

附件 1

部门预算单位整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）梅州市梅县区程江镇人民政府

下属二级预算单位数量：0

填报人：张晓红

联系电话：2588812

填报日期：2025 年 5 月 6 日

一、部门基本情况

（一）部门整体概况

1. 主要职责

（1）宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定本乡镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题。

（2）落实基层党建工作责任制，严格抓好基层党组织建设各项制度，统筹抓好基层党建工作。推进全面从严治党，强化“两个责任”，落实农村基层党建，全面加强农村基层宣传思想工作，健全完善党建引领基层体系，进一步增强党在农村的政治领导力、思想引领力、群众组织力、社会号召力，确保党的路线方针政策在基层得到全面贯彻落实。承担辖区内“两企三新”党建工作。

（3）统筹制定区域发展重大决策和建设规划，引导和扶持各类经济组织的发展。实施“百千万工程”、乡村振兴、梅州苏区融湾战略，负责绿美梅县生态建设、美丽圩镇建设、培育“四个“企业等工作，指导农村经济发展，推进农业结构调整，组织引导农村富余劳动力向非农产业和城镇转移。积极维护社会经济秩序，营造公正、公平的发展环境，着力解决工业化和城镇化发展进程中的各种问题，提高经济发展的质量和水平。

（4）统筹负责辖区公共服务工作。组织实施与群众生活密切相关的各项公共服务，落实劳动就业、社会保障、医疗保障、民政、教育、文化、体育、卫生健康、数据管理、土地流转、退役军人事务管理服务等方面相关政策。拓宽服务渠道，改进服务

方式，建立健全群众办事一次办结机制。推进便民服务平台标准化建设，深入推进“一窗受理、集成服务”，提升群众获得感和幸福感。

（5）统筹负责辖区综合治理工作。承担辖区平安建设和社会治安综合治理工作，全面加强全科网格建设，夯实基层治理根基。落实社会矛盾纠纷排查调处机制，综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，及时化解辖区社会矛盾，确保社会稳定。负责辖区公共安全及安全生产监管，构建公共安全防护体系，建立应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、防汛、防火、防疫、气象灾害防御、食品药品安全等应急管理工作。

（6）统筹负责辖区综合行政执法工作。组织实施辖区综合行政执法工作，依法依规履行辖区规划建设、生态保护、农业农村、卫生健康、市场监管、文化市场、应急管理等领域综合行政执法职责。

（7）完善党领导下的基层社会治理体系，统筹推进辖区社会工作，提高基层自治水平。发挥村（社区）党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用，推进社会主义基层协商民主建设，做好组织群众、宣传群众、凝聚群众、服务群众工作，发挥村（居）民在基层社会治理中的主体作用。

（8）动员辖区内各类单位、社会组织和村（居）民等社会力量参与社会治理，引导辖区内单位履行社会责任，整合区域内各种社会力量为辖区发展服务。

（9）编制本镇财政预决算计划，负责经费的划拨和核算工作，并指导、协调、监督社区和农村合作经济组织的财务、会计

审计工作。

(10) 按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理和使用工作。协助管理上级有关部门驻乡镇单位的干部。做好人才服务和引进工作。

(11) 完成区委、区政府交办的其他任务。

2. 机构构成：机关组织内部机构设置“8个党政机构、纪检监察办公室、综合行政执法队、3个事业单位”；“8个党政机构”：党政和人大办公室、党建和组织人事办公室、经济发展办公室、公共服务办公室、平安法治办公室、应急管理办公室、规划建设和城市管理办公室、乡村振兴办公室；“3个事业单位”：综合事务中心、党群服务中心（退役军人服务站）、经济发展促进中心。

3. 人员设置：行政编制 47 名（含专职人民武装干部编制 2 名），行政执法专项编制 23 名，事业编制 61 名。至 2024 年年底，实有公务员 63 人，机关工人 4 人，事业人员 60 人，退休人员 54 人。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

1. 促进产业提质提效。坚持制造业当家、实体经济为本，把培育发展新质生产力作为推动高质量发展的重要引擎，招商引资投资额 4 亿元以上，实际投资 0.8 亿元以上，年度净增“四上”企业 5 家以上。

2. 狠抓项目谋划落地。全面启动梅武高铁、西部旅游快线连接线、勇信屠宰场和京东物流基地二期建设征拆工作，加快推动华业外国语学校高中部、培英东山高级中学二期项目和安置区

建设开工落地，尽快完成西部旅游快线、汕梅高速改扩建遗留问题处理。

3. 激活壮大集体经济。以“四上”企业为标准选聘“产业村长”，推进“产业社区”建设，做好“土特产”文章，打造更多产业强村、经济强村，不断壮大村集体经济，促进农民持续增收。力争村集体经济收入全面达10万元以上。

4. 持续提升人居环境。坚持政策推动，用好用活农房风貌改造提升、老屋拯救行动等奖补政策，推动乡村建设、清洁行动常态化、制度化，持续推进“三清三拆”，多领域全方位提升人居环境。重点培育古塘村、大塘村和西山村“百千万工程”典型村，实施好墩上村人居环境整治提升项目。

5. 精心呵护绿水青山。积极开展村庄绿化“双联双建”活动，全面提升镇村绿化水平。深入开展全域土地综合整治，深化农村“三块地”改革，坚决遏制耕地“非农化”、防止耕地“非粮化”，保障粮食安全，严守耕地红线和粮食安全底线。推深做实林长制，加快违法图斑等涉林违法案件查处整改，精细推进古树名木保护、松材线虫病防控等工作。建设口袋公园、社区公园、郊野公园，推进重点流域系统治理，巩固提升山塘水库、江河、饮用水源水质，确保水质稳定达标。

6. 进一步强化民生保障。推进城市更新，深入开展“六大”专项整治，加快推进梅县区程江镇扶外村至古塘村连片人居环境提升整治项目建设。持续改造老旧小区，完善“一老一小”服务

设施，办好“长者饭堂”，因地制宜发展居家和基本养老服务，强化欠薪问题源头治理，维护劳动者合法权益。

7. 进一步优化公共服务。对程江镇党群连心驿站进行整体提档升级，加快推动西山、古塘、府前社区办事大厅落地，完善长滩、大塘和岗子上社区党群服务中心建设。常态化广泛开展爱国卫生专项行动，加快推进镇卫生院改造项目建设。

8. 进一步提升治理效能。持续优化“1+6+N”基层社会治理体系，打造更多“无信访村（社区）”。严厉打击涉黑涉恶、电信网络诈骗等违法犯罪，建好三个社区警务室，扎实开展安全生产治本攻坚三年行动，强力排查整治自建房、物业管理、城镇燃气等领域隐患，完善全科网格工作，提升网格员服务群众能力和基层社会治理效能，深化我为群众办实事，持续开展“双微服务”，用心用情用力解决好群众的急难愁盼问题。

9. 进一步办好民生实事。全面完成程江镇大塘村小公园提升建设项目、程江镇墩上村美丽乡村建设项目、梅县区大新城片区连接宪梓中路辅道、大新城辅道、新地街辅道、大古街、新富街、龙子岗等道路提升改造项目，程江镇府前社区党群服务中心落地建设项目、古塘村党群服务中心及新时代文明实践站改造提升五件民生实事

10. 建设忠诚政府。始终把政治建设摆在首位，坚持党的全面领导，切实推动党的二十大精神、学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育成果在程江落地生根、开花结果。

11. 建设法治政府。坚持在法治轨道上开展政府工作，自觉运用法治思维和法治方式深化改革、推动发展。统筹综合行政执法力量，优化工作机制；加大法治宣传教育，做好法律援助和法律服务，持续推进“八五”普法。依法公开政务信息、用心办理“12345”服务热线诉求，不断提高政务服务满意度。

12. 建设民主政府。坚决做到依法行政，坚持民主集中制、“三重一大”事项集体研究决策，提高科学民主决策水平。推进政务、村务公开，主动接受人大及社会各界的监督，让权力在阳光下运行，不断提升服务项目、服务发展、服务群众的整体水平，切实构建为民务实的政务环境。

13. 建设廉洁政府。纵深推进党风廉政建设，严格落实中央八项规定及其实施细则精神，持之以恒纠治“四风”。突出抓好重点领域、重要部门、关键岗位风险防控，强化政府投资项目和村级小型投资项目全过程监督管理。坚持用政府“紧日子”换取群众“好日子”，持续压减“三公”经费和一般性支出，加大资源向民生领域倾斜力度，真正把实事办实、好事办好，确保财政资金发挥最大效益。

（三）部门整体收入和部门整体支出情况。

2024 年，我镇及时做好单位预算编制并严格按照年初预算做好部门整体支出管理。在支出过程中，严格执行三级审批程序，对各项办公费用和“三公”经费等厉行节约，做到了专款专用、账目清晰，无资金截留和挪用等情况。

1. 年度收入总体情况

梅州市梅县区程江镇人民政府 2024 年度总收入 3315.18 万元，其中本年收入 3315.18 万元。具体情况如下：

(1) 一般公共预算财政拨款收入 3315.18 万元，比上年决算减少 231.23 万元，下降 6.52%。

(2) 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。

(3) 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算减少 8 万元，下降 100%。

(4) 上级补助收入 0 万元，与上年决算持平。

(5) 事业收入 0 万元，与上年决算持平。

(6) 经营收入 0 万元，与上年决算持平。

(7) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算持平。

(8) 其他收入 0 万元，与上年决算持平。

2. 年度支出总体情况

梅州市梅县区程江镇人民政府 2024 年度总支出 3315.18 万元，其中本年支出 3315.18 万元。具体情况如下：

(1) 基本支出 2992.92 万元，比上年决算减少 202.83 万元，下降 6.35%。

(2) 项目支出 322.26 万元，比上年决算减少 28.41 万元，下降 8.1%。

(3) 上缴上级支出 0 万元，与上年决算持平。

(4) 经营支出 0 万元，与上年决算持平。

(5) 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算持平。

二、绩效自评情况

(一) 自评结论

根据部门整体支出绩效评价指标，我镇 2024 年度自评得分为 100 分。

(二) 部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

(1) 预算编制（此项总分 15 分，自评得分 15 分）

①预算编制合理性：在预算编制过程中，基于部门过往年度的工作计划、业务发展需求以及相关政策要求，详细梳理各项支出项目，合理估算所需资金。例如，对于常规的行政办公支出，结合过往实际支出水平并考虑物价等因素进行适当调整；对于专项工作经费，依据项目规划、实施进度及成本核算进行编制，确保预算编制与部门实际需求相匹配，预算编制较为合理，能够有效保障部门各项工作的正常开展。自评分为 5 分。

②预算编制规范性：严格按照财政部门规定的预算编制流程和格式要求进行操作，对各项收支内容进行了细致分类和准确填报，确保预算编制的完整性和规范性。所有预算数据均以可靠资料为依据，经过严谨的审核和核对，未出现漏报、虚报等情况，预算编制符合相关法律法规和财务制度的规定。自评分为 5 分。

③财政拨款收入预决算差异率：我镇财政拨款收入预决算无差异。自评分为 5 分。

(2) 整体绩效目标设置（此项总分 5 分，自评得分 5 分）。

①总目标任务合理性：部门年度总目标任务紧密围绕区委、

区政府、区人大以及省、市相关部门的工作部署和要求，充分结合部门自身职能职责进行设定。目标涵盖了经济建设、社会发展、民生保障、公共服务等多个方面，既符合地区整体发展战略，又具有针对性和可操作性，能够有效推动部门各项工作的有序开展，促进区域经济社会的全面发展，总目标任务设置合理。

②总目标任务明确性：年度总目标任务以清晰、具体的语言进行了阐述，并将各项任务细化分解为可衡量的指标，如重点工作完成数量、服务质量提升指标、项目实施进度要求等同时。，明确了各项目标的责任主体和完成时限，确保每项工作都有人抓、有人管，能够有效指导部门日常工作的开展，避免工作的盲目性和随意性，总目标任务明确性较强。

2. 预算执行情况。

（1）资金管理（此项总分 10 分，自评得分 10 分）

①结转结余率：我镇年末财政拨款结转和结余决算数为 0 元，年初财政拨款结转和结余决算数为 0 元，一般公共预算财政拨款决算数为 3315.18 万元。该指标自评分数为 5 分。

②财务管理合规性：我镇财务管理严格遵循国家财经和法规财务制度，建立健全了财务内部控制制度并有效执行。在资金使用过程中，严格执行审批程序，所有支出均按照预算安排和规定的开支范围进行列支，财务核算规范准确，账务处理及时完整。未发生截留、挪用、挤占财政资金等违法违规行为，财务管理合规性良好。该指标自评分数为 5 分。

(2) 信息公开（此项总分 4 分，自评得分 4 分）

①预决算公开合规性：按照财政部门关于预决算公开的要求，部门在规定的时间内，通过政府门户网站等公开渠道，完整、准确地公开了本部门的预决算信息，包括预算收支情况、财政拨款收支情况、专项资金使用情况等内容。公开的预决算信息格式规范、内容详细，便于公众查询和监督，预决算公开合规性达到相关标准。该指标自评分数为 2 分。

②绩效信息公开情况：在公开预决算信息的同时，部门同步公开了绩效评价结果等相关信息，包括重点项目绩效目标、绩效自评报告等内容。通过公开绩效信息，使公众能够更加全面、深入地了解部门资金使用效益和工作成效，增强了部门工作的透明度和公信力，绩效信息公开情况良好。该指标自评分数为 2 分。

(3) 采购管理（此项总分 8 分，自评得分 8 分）

①政府采购执行率：本年度部门政府采购执行率为 100%。在政府采购活动中，严格按照政府采购法律法规和相关制度要求，规范开展采购工作。政府采购所有项目均经过充分的前期调研和论证，严格按照采购预算执行，未出现超预算采购或擅自改变采购用途等情况，政府采购执行率较高，有效保障了政府采购工作的顺利进行。该指标自评分数为 3 分。

②采购合规性：政府采购活动严格遵循公开、公平、公正的原则，采购程序规范，包括招标投标、开标、评标、中标等环节均按照法定程序进行。采购合同签订明确，采购验收严格把关，

确保采购的货物、工程或服务符合质量要求和合同约定。未发生违法违规的采购行为，采购合规性较强。该指标自评分数为 5 分。

（4）项目管理（此项总分 18 分，自评得分 18 分）

①项目支出绩效完成情况：对本年度实施的各项项目进行了全面的绩效评价，从项目产出、效益、满意度等多个维度进行分析。从评价结果来看，大部分项目较好地完成了预定的绩效目标，项目支出效益显著。例如，大塘村连片小公园建设项目，通过实施有效推动了大塘村人居环境提升，取得了良好的经济效益和社会效益；程江镇党群连心驿站提档升级项目，提升了服务群众水平，公众满意度达到 99% 以上，但个别项目在实施过程中也存在一些问题，如老旧小区改造项目实施进度滞后、资金使用效率有待进一步提高等，针对这些问题，已制定了相应的整改措施并逐步落实。该指标自评分数为 8 分。

②项目实施程序：在项目实施过程中，我镇建立了严格的项目管理制度和流程，从项目立项、审批、实施到验收等均环节进行了规范管理。项目立项依据充分，经过充分的可行性研究和论证；项目审批程序严格，按照规定的权限和流程进行审批；项目实施过程中，加强了对项目进度、质量、资金的监督管理，确保项目按照预定计划顺利推进；项目验收严格按照验收标准和程序进行，确保项目实施成果符合要求，项目实施程序规范性较好。该指标自评分数为 5 分。

③项目监管：我镇高度重视项目监管工作，建立了多层级的

项目监管体系（监理公司+业务部门检查+群众监督），通过定期检查、不定期抽查、专项审计等方式，对项目实施情况进行全方位、全过程的监督。同时，加强对项目资金的监管，确保资金专款专用，未出现资金挪用、浪费等情况。对于项目实施过程中发现的问题，及时督促整改落实，确保项目监管工作取得实效，项目监管力度较大。该指标自评分数为 5 分。

（5）资产管理（此项总分 10 分，自评得分 10 分）

①资产日常管理工作情况：我镇建立了完善的资产管理制度，明确了资产管理部门和人员的职责，对资产的配置、使用、处置等环节进行了规范管理。在资产日常管理中，加强了资产的清查盘点工作，定期核对资产账实情况，确保资产账实相符、账账相符。同时，建立了资产档案，对资产的基本信息、使用状况、维修记录等进行了详细登记，资产日常管理工作开展有序。该指标自评分数为 2 分。

②资产配置情况：严格按照财政部门规定的配置标准和程序进行，根据部门实际工作需要和资产存量情况，合理编制资产配置计划。在资产购置过程中，充分考虑资产的适用性、必要性和经济性，避免重复购置和浪费现象的发生，资产配置较为合理。该指标自评分数为 1 分。

③资产使用情况：我镇资产主要用于保障机关正常运转和开展各项工作，在资产使用过程中，注重提高资产的使用效率，充分发挥资产的效能。对于大型设备等固定资产，建立了专人负责制度，加强日常维护和保养，确保资产的正常运行和使用寿命。

同时，积极探索资产共享共用机制，提高资产的利用效率，资产使用情况良好。该指标自评分数为 1 分。

④资产处置情况：严格按照相关审批程序进行，对于闲置、报废、淘汰等资产，及时进行清理和处置。资产处置过程中，通过公开拍卖、招标等方式，确保资产处置的公开、公平、公正，最大限度地实现资产的处置价值。本年度未有资产处置。该指标自评分数为 1 分。

⑤资产收益上缴情况：对于国有资产出租、出借等取得的收益，严格按照财政部门的规定，实行收支两条线管理，及时足额上缴财政专户，未出现隐瞒、截留、挤占、挪用资产收益等情况，资产收益上缴情况良好，本年度无相关资产收益。该指标自评分数为 1 分。

⑥资产年报、月报的数据质量：我镇高度重视资产年报、月报工作，安排专人负责数据的收集、整理和填报工作，确保资产年报、月报数据的准确性、完整性和及时性。在填报过程中，严格按照规定的格式和要求进行操作，对数据进行反复核对和验证，确保数据质量可靠，能够真实反映部门资产的实际情况，资产年报、月报的数据质量较高。该指标自评分数为 1 分。

⑦办公用房使用的合规性：我镇办公用房的使用严格遵守相关规定，未出现超标准配备、违规租用等情况。办公用房主要用于机关日常办公，使用效率较高，办公环境整洁、规范，办公用房使用的合规性良好。该指标自评分数为 1 分。

⑧公务用车管理：公务用车管理严格执行相关制度规定，依托广东省公务用车管理平台建立了公务用车使用登记制度和加油、维修、保养等管理制度。公务用车使用严格遵守审批程序，按照规定用途使用车辆，未出现公车私用、违规停放等违规行为。同时，加强对公务用车的日常维护和管理，降低车辆运行成本，公务用车管理规范有序。该指标自评分数为 2 分。

3. 预算使用效益。

（1）经济性（此项总分 8 分，自评得分 8 分）

①经济成本控制情况：我镇在部门整体支出过程中，注重经济成本控制，通过优化工作流程、加强内部管理等方式，降低行政运行成本。例如，在办公用品采购方面，实行集中采购、统一发放管理，有效降低了采购成本；在公务接待等方面，严格执行接待标准，控制接待费用支出。同时，加强对各项费用支出的审核和控制，确保每一笔支出都合理、必要，经济成本控制取得了一定成效。该指标自评分数为 4 分。

②公用经费控制率：通过加强公用经费管理，严格控制办公费、水电费、差旅费等费用支出，公用经费支出得到了有效控制。我镇 2024 年度“三公”经费实际支出决算数 1.82 万，预算安排的三公经费数 46 万，未出现超预算支出不合理支出的情况，公用经费控制率符合要求。该指标自评分数为 4 分。

（2）效率性（此项总分 8 分，自评得分 8 分）

①重点工作完成率：在区委、区政府、区人大、省、市相关

部门交办或下达的工作任务中，我镇高度重视，积极组织力量推进各项工作落实。例如，镇（街）经济高质量发展，成立了专门工作小组，制定详细的工作方案，按照时间节点有序推进工作，并取得了较好的工作成果，在 2024 年全市镇（街）经济高质量发展考核中取得一类镇第二名的好成绩；对于部门认定的重点工作，如 梅汕高速改扩建征地拆迁、西部旅游快线征地拆迁项目，通过加强项目管理，优化资源配置，项目顺利推进，完成率达到 90% 以上，重点工作完成率较高。在主管资金方面，我镇对专项资金和其他事业发展性支出进行了全面梳理和分析，综合自评结果显示各项资金使用效益较好，项目目标完成情况良好，有效推动了重点工作任务的完成。该指标自评分数为 2 分。

②整体绩效目标完成率：通过对年度总目标任务的逐项梳理和分析，本年度我镇总体目标任务完成率达到 99%。各项任务的完成情况较好，大部分工作按照预定计划 and 目标完成，为部门整体工作的顺利开展奠定了坚实基础，年度总体目标任务完成率较高。该指标自评分数为 3 分。

③项目完成及时性：我镇对各类项目的实施进度进行了严格监控，确保项目能够按时完成。在项目实施过程中，加强了对项目进度的调度和管理，及时协调解决项目实施过程中遇到的问题和困难，保障项目顺利推进。从项目完成情况看，大部分项目能够按照预定时间节点完成，项目完成及时性较强。该指标自评分为 3 分。

（3）效果性（此项总分 10 分，自评得分 10 分）

社会经济环境效益：我镇 2024 各项工作取得了显著的社会经济环境效益。在经济发展方面，通过实施招商引资、培育四上企业、发展壮大镇村集体经济，促进了当地企业的发展壮大，增加了就业机会，推动了区域经济的稳定增长，2024 年程江镇规模以上工业总产值达 3.5 亿元；限额以上批发零售业销售额和住宿餐饮业营业额 26.2 亿元，同比增长 41.9%，占全区的 23.22%；固定资产投资额由负转正实现 23.6% 的同比增长；镇级财政税收收入 5.06 亿元，镇级纯收入 1.59 亿元，增幅 8.60%；在社会建设方面，进一步加强了公共服务供给，提升了民生保障水平，对敬老院进行电气设备改造，新开办大新城社区长者饭堂，投入资金 29 万元完成了大新城社区百福豪园小区、岗子上社区腾飞金龙豪庭小区、府前社区合和花园小区居家养老服务站建设，投入资金 18 万元为符合条件的 36 户老年人家庭及计划生育特殊家庭实施适老化改造，2024 年获首批广东省儿童友好示范镇（街）荣誉。在环境保护方面，积极推进乡村绿化、污染防治攻坚和林地管理、畜禽养殖整治和生态保护工作，加强了对环境污染的治理和监管，区域生态环境质量得到持续改善，社会经济环境效益显著。该指标自评分为 10 分。

（4）公平性（此项总分 4 分，自评得分 4 分）

①群众信访办理情况：高度重视群众信访工作，建立了完善的信访工作机制，及时受理和处理群众来信来访。对群众反映的

问题，认真进行调查核实，积极协调解决，确保群众的合理诉求得到妥善处理。本年度共受理群众信访矛盾纠纷案件 1851 件，办结 1841 件，办结率达到 99%，信访群众满意度达到 99% 以上，群众信访办理情况良好，有效维护了社会和谐稳定。该指标自评分为 2 分。

②公众或服务对象满意度：通过开展公众满意度调查和社会评价等方式，对部门工作进行评价。调查结果显示，公众或服务对象对部门在服务态度、服务质量、工作效率等方面的满意度达到 99% 以上。部门在日常工作中，积极践行全心全意为人民服务的宗旨，不断改进工作作风，提高服务效能，赢得了公众和服务对象的广泛认可和好评，公众或服务对象满意度较高。该指标自评分为 2 分。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

目前，我镇部门整体支出绩效管理工作虽取得一定成效，但仍处于探索完善阶段，存在以下突出问题：一是绩效管理意识有待增强。部分业务部门对绩效管理认识不足，仍存在“重投入轻管理、重支出轻效益”的惯性思维，绩效评价的规范性和权威性尚未充分体现，绩效理念尚未真正融入预算管理全过程。二是绩效约束机制有待强化。绩效评价结果与预算安排挂钩不紧密，激励约束作用发挥不够，未能有效推动预算结构优化和资金使用效率提升，绩效管理的“指挥棒”作用仍需进一步强化。

三、下一步工作计划

我镇部门整体支出绩效管理工作目前已进入全面深化实施阶段。为确保取得扎实成效，我们将重点围绕以下四个方面持续发力：一是以党建引领财务规范化建设。坚决贯彻党委各项决策部署，系统推进财务管理制度化建设。通过完善财务制度体系，确保各项财务工作依法依规开展。重点突出绩效评价导向作用，严格规范财务支出审批流程，持续提升财政资金使用效益。二是构建全方位部门整体支出绩效管理体系。深入落实党的二十大和二十届二中、三中全会关于部门整体支出绩效管理的决策部署，建立“全员参与、全程管控”的绩效管理机制。强化部门预算主体责任，将绩效理念深度融入业务和资金管理各环节，构建“预算-绩效”一体化管理格局，切实做到预算编制有目标、执行有监控、完成有评价。三是依法依规强化整体支出刚性约束。系统组织财会法规专题学习，重点抓好《预算法》等法律法规的贯彻执行。严格把控 2025 年度部门整体支出执行关口，建立整体支出执行动态监控机制，坚决杜绝无预算、超预算支出行为，确保部门整体支出管理的规范性和严肃性。四是打造专业化财务人才队伍。创新财务人员培养机制，采取“线上+线下”相结合方式，重点加强政府会计准则等专业培训。建立常态化学习制度，及时跟进新出台法规政策。完善跨部门协作机制，加强与财政、审计等部门的业务对接，全面提升财务管理的专业化水平。

