

附件 1

区级部门整体绩效自评报告



部门名称：(公章) 梅州市梅县区科工商务局

下属二级预算单位数量：3

填报人：郭苑龙

联系电话：0753-2589976

填报日期：2024.06.24

根据《关于开展对 2023 年度梅州市梅县区部门预算单位整体支出绩效自评工作的通知》要求，本单位认真组织相关人员，对本单位部门整体绩效进行自评，现将自评情况汇报如下：

一、部门基本情况

（一）部门整体概况

梅州市梅县区科工商务局为一级预算单位，下设 15 个股室，分别为：办公室、法规和行政审批股、经济运行监测股、技术改造与创新股、信息产业股、电子商务股、贸易市场股、生产服务与行业管理股、高新技术股。科技规划股、外资和对外贸易发展股、招商股、投资促进股、人事股、二轻联社办公室。下属二级预算单位 3 个，分别为：梅州市梅县区中小企业服务中心，梅州市梅县区商业集团、梅州市梅县区二轻联社服务中心。

局机关行政编制 38 名，行政执法专项编制 1 名，后勤服务人员编制 4 名。下属梅州市梅县区中小企业服务中心事业编制 18 名，梅州市梅县区二轻联社服务中心 7 名、梅州市梅县区商业集团全部已办理退休。

梅州市梅县区科工商务局主要职能有：

（1）贯彻执行国家和省、市有关工业、商贸流通业、对外经济贸易、科学技术和信息化工作的方针政策和法律法规，拟订区工业、商贸流通业、对外经济贸易、科技和信息化等方面的发展规划、计划；组织实施地方性产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，制定并组织实施产业结构调整实施方案。

（2）监测分析工业、商贸流通业、科技产业、软件业和信息服务业运行态势，进行预测预警和信息引导，组织实施近期经济运行调控措施，统筹协调经济运行和信息化建设中的重大问题并提出政策建议。

(3) 组织实施工业、商贸流通业、科技产业、软件业和信息服务业行业技术规范和标准。

(4) 执行有关固定资产投资政策，提出企业技术改造投资的措施和意见；研究和规划竞争性行业投资布局，指导工商企业投资和商业性银行贷款的方向；指导企业开展国际化经营。

(5) 宏观管理和指导各种经济成分的企业，规范企业行为规则；负责国有企业的改革和发展，指导国有企业实施战略性改组；推进现代化企业制度的建立。

(6) 指导工业、信息化技术进步、技术创新、技术引进、消化吸收、重大技术装备国产化、重大技术装备研制和设备招标工作，组织和推进新技术、新产品的开发推广。

(7) 指导工业、科技企业商贸企业质量管理工作，负责组织实施名牌带动战略，推进承接粤港澳大湾区产业转移；指导相关行业加强安全生产管理。

(8) 负责全区水泥、盐业、民用爆炸物品、船舶制造行业的管理；贯彻实施能源节约、循环经济、资源综合利用和促进清洁生产的专项规划及政策措施；协调以节能降耗为主要内容的新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用工作。

(9) 监测分析、调控市场运行和重要商品的供求状况；编制和实施关系国计民生和大宗、重点工业产品、原材料的进出口计划。审批或核报国家规定限额的外商投资和涉及配额、许可证管理的外商投资企业的设立；审批或核报外商投资项目的合同、章程及其变更；检查监督外商投资企业执行有关法律、法规和合同、章程的情况。

(10) 贯彻执行出口商品配额招标政策及实施办法；负责对外反倾销、反补贴以及保障措施的有关事务；指导和监督区内各种交易会、展览会、

展销会、洽谈会和招商活动。

(11) 会同有关部门组织实施国家和省、市有关加工贸易的政策和管理办法；核准和核报区管权限的加工贸易业务。负责对外经济合作工作，指导监督对外承包工程、劳务合作以及境外投资工作。

(12) 负责全区科技管理工作，统筹、协调重大科技项目实施和管理，负责年度科技经费的计划、安排及绩效管理。负责全区科技创新体系建设和产学研结合工作，负责高新技术产业企业和高新技术产品申报工作。

(13) 负责引进国（境）外智力和外国专家、港澳台专家管理服务等工作。

(14) 推进科技现代化，促进科学技术研究、科技成果的推广应用。

(15) 负责全区信息产业发展和信息化建设工作，组织协调通信与信息安全保障；承担区信息产业行政管理工作。

(16) 负责无线电管理工作，具体承担区无线电管理办公室职责。

(17) 组织和协助全区招商引资工作。

(18) 协同区相关部门，为外来投资者提供优质服务，包括用工服务和协调处理投资者的投诉。

(19) 贯彻落实党和国家有关发展中小企业和民营企业的法律法规和方针政策，研究提出扶持中小企业和民营企业发展的政策；负责对全区中小企业、民营企业的宏观指导和服务。

(20) 指导和推进中小企业、民营企业改革和发展；指导中小企业、民营企业开展科技进步、新产品开发和技术改造工作。

(21) 指导中小企业、民营企业服务体系建设；指导、规范为中小企业、民营企业提供服务的各类中介组织的工作。

(22) 促进金融机构与中小企业、民营企业的融资有效对接；承担中小企业、民营企业发展基金的建立和管理方面的有关工作。

(23) 承办区委、区政府以及上级主管部门交办的工作事项。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

2023 年，我局深入学习贯彻党的二十大精神，紧紧围绕省委“1310”具体部署和区委、区政府中心工作，坚持制造业当家，盯紧目标任务，强化经济调度，大力招商引资，推进项目建设，奋力推进苏区融湾先行区和“百千万工程”典型区建设，促进全区经济高质量发展。

2023 年我局主要重点抓好以下七个方面工作：

- (一) 狠抓工业监测调度分析。
- (二) 狠抓重点工业项目建设。
- (三) 狠抓“四上”企业培育。
- (四) 狠抓两稳一促工作。
- (五) 狠抓招商引资工作。
- (六) 狠抓科技创新发展。

(三) 部门整体收入和部门整体支出情况。

我局 2023 年度上年结余 638.45 万元，2023 年收入 6742.4 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 6709.93 万元。

我局 2023 年度总支出 6880.63 万元，其中：1. 基本支出 2906.81 万元； 2. 项目支出 3973.82 万元，期末结余 500.23 万元。

二、绩效自评情况

(一) 自评结论

根据部门整体支出绩效评价指标，我局 2022 年度自评得分为 99 分。

(详见附表)

(二) 部门整体支出绩效指标分析

1.预算编制情况。

(1) 预算编制。

在预算编制方面，该项指标自评分为 15 分。一是在预算编制合理性和规范性方面，我局严格按照财政局预算编制通知和有关要求，预算的编制符合本部门职责和区委区政府的方针政策和工作要求，项目资金的使用能根据轻重缓急进行合理分配，自评分 10 分。二是在财政拨款收入预决算差异率方面，能根据实际情况准确编制财政收入预算，自评分 5 分。

(2) 目标设置。

在预算目标设置方面，该项指标自评分为 5 分。我局设立的整体绩效目标依据充分，符合客观实际，绩效目标的设立与部门履职和年度工作任务相符性较高，自评分 5 分。

2.预算执行情况。

(1) 在资金管理方面，该项指标自评分为 10 分。

①在结转结余率方面，我局年末结转和结余决算数为 500.23 万元，年初结转和结余决算数为 638.46 万元，收入决算数为 6742.40 万元，支出决算数为 6880.63 万元，结转结余率为良好。该指标自评分数 5 分。

②在财务合规性方面，我局能严格执行资金管理、费用支出等制度，支出范围、程序、用途、核算符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，不存在支出依据不合规、虚列项目、截留、挤占、挪用项目资金情况。该指标自评分数为 5 分。

(2) 在信息公开方面，该项自评分为 4 分。

①在预决算公开合规性方面，我局已按相关要求对预决算进行了公开。该指标自评分数为 2 分。

②在绩效信息公开情况方面，我局已按相关要求将绩效目标、绩效自评资料进行了公开。该指标自评分数为 2 分。

(3) 在采购管理方面，该项目自评分为 8 分。

①根据广东省政府采购网的相关数据统计信息，我局 2022 年实际采购金额为 66.16 万元，采购计划金额为 66.16 万元，实际采购金额等于计划采购金额。该指标自评分数 3 分。

②在采购合规性方面，我局对需政府采购的项目，严格报区财政局备案。2022 年度我局政府采购意向公开率为 100%公开，且采购意向公开时限都不晚于采购活动开始前 30 日。按规定进行了政府采购合同备案公开，并上报政府采购信息统计报表，该指标自评分数为 5 分。

(4) 在项目管理方面，该项目自评分为 18 分。

①在项目资金绩效完成情况方面，2022 年度我局实施的项目基本实现项目绩效目标，该指标自评分数为 8 分。

②在项目实施程序方面，我局所有项目支出实施过程规范，均符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法，项目招投标、调整、完成验收等履行相应手续。该指标自评分数为 5 分。

③在项目监管方面，我局对专项资金和专项经费的使用能积极做好检查、监控、督促等管理工作，该指标自评分数为 5 分。

(5) 在资产管理方面，该项目自评分为 10 分。

①在资产日常管理工作方面，我局每两年至少一次对资产进行清查，做到账物相符。

②在资产配置合规性方面，我局高度重视资产管理工作，依据财经法规及财务制度要求做好资产管理工作，制定有国有资产管理内部管理规定，严格执行资产采购、出入库、日常登记及处置等管理工作。所有固定资产、无形资产均纳入财政统一的行政事业单位资产管理系统进行管理。

③在资产使用方面，我局做到物尽其用。

④在资产处置方面，我局严格按照有关规定，进行报批处置。

⑤在资产收益上缴的及时性方面，我局处置收益和租金及时上缴。

⑥在数据质量方面，我局行政事业性国有资产年报数据完整、准确，且资产账与财务账、资产实体相符。

⑦在办公用房使用的合规性方面，我局无办公室面积和办公设备配置超过规定标准的情况。

⑧在公务用车方面，我局制订了公务车辆管理制度，保证车辆使用规范、高效、合理。

3.预算使用效益。

(1) 在经济性方面，该项指标自评分为 8 分。

2022 年，我局无违规擅自超预算行为，核算精准合理，注重经济成本控制，“三公”经费和日常公用经费基本按照预算计划支出，对机构运转成本做到严格控制。其中，三公经费统计数为 25.81 万元，当年预算数 65.35 万元；日常公用经费决算数 182.74 万元，调整预算数 0 万元。公用经费控制率为 100%。

(2) 在效率性方面，该项指标自评分为 7 分。

我局 2023 年的重点工作包括：

①狠抓工业监测调度分析。

- ②狠抓重点工业项目建设。
- ③狠抓“四上”企业培育。
- ④狠抓两稳一促工作。
- ⑤狠抓招商引资工作。
- ⑥狠抓科技创新发展。

我局对以上重点工作能高质高量完成，同时，对党委、政府、人大和上级下达或交办的重要事项能及时有效执行，效率性指标自评分数为 7 分。

(3) 在效果性方面，该项指标自评分为 10 分。

2022 年我局顺利完成了各项工作目标和任务，较好地实现了我局部门履职效果。

(4) 在公平性方面，该项指标自评分为 4 分。

我局通过设置意见投诉箱、公示制度等形式，畅通服务对象意见反映渠道，并建立群众意见办理及时回复机制，确保群众意见能及时有效地得到回应和解决。

(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1. 部门整体支出绩效管理存在问题

我局 2022 年整体绩效自评优秀，但仍存在着不足之处，仍需进一步改进与完善，如在绩效指标明确性方面，我局部分绩效指标的设置方面还存在不够清晰、可衡量性差的问题，不利于开展量化评价。

2. 部门整体支出绩效管理改进措施

(1) 更加科学设置绩效目标及指标，增强绩效指标的清晰性、可衡量性，便于开展量化评价，及时了解资金使用绩效情况。

(2) 加强部门预算资金、特别是项目资金的执行进度跟踪，及时与资金使用部门协同资金支出进度，避免支出进度滞后，造成年底财政资金冗余。

三、下一步工作计划

下来，梅县区科工商务局将紧密结合党的二十大精神及习近平总书记对广东系列重要讲话、重要指示精神，认真落实省委“1310”具体部署，大力推动苏区融湾先行区建设和“百千万工程”，聚力稳工业、扩投资、促消费、稳外贸，全力推动企业稳产扩产，推动工业商贸经济稳定健康发展。