

附件 1

区级部门整体绩效自评报告

部门名称：（公章）梅州市梅县区科工商务局

下属二级预算单位数量：4

填报人：郭苑龙

联系电话：0753-2589976

填报日期：2023.07.06



根据《关于开展对 2022 年度梅州市梅县区部门预算单位整体支出绩效自评工作的通知》要求，本单位认真组织相关人员，对本单位部门整体绩效进行自评，现将自评情况汇报如下：

一、部门基本情况

（一）部门整体概况

梅州市梅县区科工商务局为一级预算单位，下设 15 个股室，分别为：办公室、法规和行政审批股、经济运行监测股、技术改造与创新股、信息产业股、电子商务股、贸易市场股、生产服务与行业管理股、高新技术股。科技规划股、外资和对外贸易发展股、招商股、投资促进股、人事股、二轻联社办公室。下属二级预算单位 4 个，分别为：梅州市梅县区中小企业服务中心，梅州市梅县区电子公司，梅州市梅县区商业集团、梅州市梅县区二轻联社服务中心。

局机关行政编制 38 名，行政执法专项编制 1 名，后勤服务人员编制 4 名。下属梅州市梅县区中小企业服务中心事业编制 18 名，梅州市梅县区电子公司事业编制 1 名，梅州市梅县区二轻联社服务中心 7 名、梅州市梅县区商业集团全部已办理退休。

梅州市梅县区科工商务局主要职能有：

（1）贯彻执行国家和省、市有关工业、商贸流通业、对外经济贸易、科学技术和信息化工作的方针政策和法律法规，拟订区工业、商贸流通业、对外经济贸易、科技和信息化等方面的发展规划、计划；组织实施地方性产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，制定并组织实施产业结构调整实施方案。

（2）监测分析工业、商贸流通业、科技产业、软件业和信息服务业运行态势，进行预测预警和信息引导，组织实施近期经济运行调控措施，

统筹协调经济运行和信息化建设中的重大问题并提出政策建议。

(3) 组织实施工业、商贸流通业、科技产业、软件业和信息服务业行业技术规范和标准。

(4) 执行有关固定资产投资政策，提出企业技术改造投资的措施和意见；研究和规划竞争性行业投资布局，指导工商企业投资和商业性银行贷款的方向；指导企业开展国际化经营。

(5) 宏观管理和指导各种经济成分的企业，规范企业行为规则；负责国有企业的改革和发展，指导国有企业实施战略性改组；推进现代化企业制度的建立。

(6) 指导工业、信息化技术进步、技术创新、技术引进、消化吸收、重大技术装备国产化、重大技术装备研制和设备招标工作，组织和推进新技术、新产品的开发推广。

(7) 指导工业、科技企业商贸企业质量管理工作，负责组织实施名牌带动战略，推进承接粤港澳大湾区产业转移；指导相关行业加强安全生产管理。

(8) 负责全区水泥、盐业、民用爆炸物品、船舶制造行业的管理；贯彻实施能源节约、循环经济、资源综合利用和促进清洁生产的专项规划及政策措施；协调以节能降耗为主要内容的新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用工作。

(9) 监测分析、调控市场运行和重要商品的供求状况；编制和实施关系国计民生和大宗、重点工业产品、原材料的进出口计划。审批或核报国家规定限额的外商投资和涉及配额、许可证管理的外商投资企业的设立；审批或核报外商投资项目的合同、章程及其变更；检查监督外商投资企业执行有关法律、法规和合同、章程的情况。

(10) 贯彻执行出口商品配额招标政策及实施办法；负责对外反倾销、

反补贴以及保障措施的有关事务；指导和监督区内各种交易会、展览会、展销会、洽谈会和招商活动。

(11) 会同有关部门组织实施国家和省、市有关加工贸易的政策和管理办法；核准和核报区管权限的加工贸易业务。负责对外经济合作工作，指导监督对外承包工程、劳务合作以及境外投资工作。

(12) 负责全区科技管理工作，统筹、协调重大科技项目实施和管理，负责年度科技经费的计划、安排及绩效管理。负责全区科技创新体系建设和产学研结合工作，负责高新技术产业企业和高新技术产品申报工作。

(13) 负责引进国（境）外智力和外国专家、港澳台专家管理服务等工作。

(14) 推进科技现代化，促进科学技术研究、科技成果的推广应用。

(15) 负责全区信息产业发展和信息化建设工作，组织协调通信与信息安全保障；承担区信息产业行政管理工作。

(16) 负责无线电管理工作，具体承担区无线电管理办公室职责。

(17) 组织和协助全区招商引资工作。

(18) 协同区相关部门，为外来投资者提供优质服务，包括用工服务和协调处理投资者的投诉。

(19) 贯彻落实党和国家有关发展中小企业和民营企业的法律法规和方针政策，研究提出扶持中小企业和民营企业发展的政策；负责对全区中小企业、民营企业的宏观指导和服务。

(20) 指导和推进中小企业、民营企业改革和发展；指导中小企业、民营企业开展科技进步、新产品开发和技术改造工作。

(21) 指导中小企业、民营企业服务体系建设；指导、规范为中小企业、民营企业提供服务的各类中介组织的工作。

(22) 促进金融机构与中小企业、民营企业的融资有效对接；承担中

小企业、民营企业发展基金的建立和管理方面的有关工作。

(23) 承办区委、区政府以及上级主管部门交办的工作事项。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

2022 年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的重要指示，按照区委、区政府的决策部署，狠抓实体经济发展，聚产业、抓招商、攻项目，不折不扣落实稳经济一揽子政策，全力推动工业商贸经济企稳回升向好。

2022 年我局主要重点抓好以下七个方面工作：

- (一) 主导产业进一步壮大。
- (二) 工业经济降幅逐月收窄。
- (三) 招商引资工作成效突出。
- (四) 重点项目建设稳步推进。
- (五) 营商环境得到较大改善。
- (六) 科技创新能力逐步提升。
- (七) 两稳一促工作扎实推进。

(三) 部门整体收入和部门整体支出情况。

我局 2022 年度上年结余 418.49 万元，2022 年收入 7247.30 万元，全部为一般公共预算财政拨款收入。

我局 2022 年度总支出 7027.34 万元，其中：1. 基本支出 2384.26 万元； 2. 项目支出 4643.08 万元，期末结余 638.45 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据部门整体支出绩效评价指标，我局 2022 年度自评得分为 99 分。
（详见附表）

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

（1）预算编制。

在预算编制方面，该项指标自评分为 15 分。一是在预算编制合理性和规范性方面，我局严格按照财政局预算编制通知和有关要求，预算的编制符合本部门职责和区委区政府的方针政策和工作要求，项目资金的使用能根据轻重缓急进行合理分配，自评分 10 分。二是在财政拨款收入预决算差异率方面，能根据实际情况准确编制财政收入预算，自评分 5 分。

（2）目标设置。

在预算目标设置方面，该项指标自评分为 5 分。我局设立的整体绩效目标依据充分，符合客观实际，绩效目标的设立与部门履职和年度工作任务的相符性较高，自评分 5 分。

2. 预算执行情况。

（1）在资金管理方面，该项指标自评分为 10 分。

①在结转结余率方面，我局年末财政拨款结转和结余决算数为 638.45 万元，年初财政拨款结转和结余决算数为 418.49 万元，一般公共预算财政拨款决算数为 7247.30 万元，政府性基金预算财政拨款 0.00 万元，结转结余率为良好。该指标自评分数 5 分。

②在财务合规性方面，我局能严格执行资金管理、费用支出等制度，支出范围、程序、用途、核算符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，不存在支出依据不合规、虚列项目、截留、挤占、

挪用项目资金情况。该指标自评分数为 5 分。

(2) 在信息公开方面，该项目自评分为 4 分。

①在预决算公开合规性方面，我局已按相关要求对预决算进行了公开。该指标自评分数为 2 分。

②在绩效信息公开情况方面，我局已按相关要求将绩效目标、绩效自评资料进行了公开。该指标自评分数为 2 分。

(3) 在采购管理方面，该项目自评分为 8 分。

①根据广东省政府采购网的相关数据统计信息，我局 2022 年实际采购金额为 66.16 万元，采购计划金额为 66.16 万元，实际采购金额等于计划采购金额。该指标自评分数 3 分。

②在采购合规性方面，我局对需政府采购的项目，严格报区财政局备案。2022 年度我局政府采购意向公开率为 100%公开，且采购意向公开时限都不晚于采购活动开始前 30 日。按规定进行了政府采购合同备案公开，并上报政府采购信息统计报表，该指标自评分数为 5 分。

(4) 在项目管理方面，该项目自评分为 18 分。

①在项目资金绩效完成情况方面，2022 年度我局实施的项目基本实现项目绩效目标，该指标自评分数为 8 分。

②在项目实施程序方面，我局所有项目支出实施过程规范，均符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法，项目招投标、调整、完成验收等履行相应手续。该指标自评分数为 5 分。

③在项目监管方面，我局对专项资金和专项经费的使用能积极做好检查、监控、督促等管理工作，该指标自评分数为 5 分。

(5) 在资产管理方面，该项目自评分为 10 分。

①在资产日常管理工作方面，我局每两年至少一次对资产进行清查，

做到账物相符。

②在资产配置合规性方面，我局高度重视资产管理工作，依据财经法规及财务制度要求做好资产管理工作，制定有国有资产管理内部管理规定，严格执行资产采购、出入库、日常登记及处置等管理工作。所有固定资产、无形资产均纳入财政统一的行政事业单位资产管理系统进行管理。

③在资产使用方面，我局做到物尽其用。

④在资产处置方面，我局严格按照有关规定，进行报批处置。

⑤在资产收益上缴的及时性方面，我局处置收益和租金及时上缴。

⑥在数据质量方面，我局行政事业性国有资产年报数据完整、准确，且资产账与财务账、资产实体相符。

⑦在办公用房使用的合规性方面，我局无办公室面积和办公设备配置超过规定标准的情况。

⑧在公务用车方面，我局制订了公务车辆管理制度，保证车辆使用规范、高效、合理。

3. 预算使用效益。

(1) 在经济性方面，该项指标自评分为 8 分。

2022 年，我局无违规擅自超预算行为，核算精准合理，注重经济成本控制，“三公”经费和日常公用经费基本按照预算计划支出，对机构运转成本做到严格控制。其中，三公经费统计数为 25.81 万元，当年预算数 65.35 万元；日常公用经费决算数 182.74 万元，调整预算数 0 万元。公用经费控制率为 100%。

(2) 在效率性方面，该项指标自评分为 7 分。

我局 2022 年的重点工作包括：①主导产业进一步壮大。②工业经济降幅逐月收窄。③招商引资工作成效突出。④重点项目建设稳步推进。

⑤营商环境得到较大改善。⑥科技创新能力逐步提升。⑦两稳一促工作扎实推进。我局对以上重点工作能高质高量完成，同时，对党委、政府、人大和上级下达或交办的重要事项能及时有效执行，效率性指标自评分数为7分。

（3）在效果性方面，该项指标自评分为10分。

2022年我局顺利完成了各项工作目标和任务，较好地实现了我局部门履职效果。

（4）在公平性方面，该项指标自评分为4分。

我局通过设置意见投诉箱、公示制度等形式，畅通服务对象意见反映渠道，并建立群众意见办理及时回复机制，确保群众意见能及时有效地得到回应和解决。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1. 部门整体支出绩效管理存在问题

我局2022年整体绩效自评优秀，但仍存在着不足之处，仍需进一步改进与完善，如在绩效指标明确性方面，我局部分绩效指标的设置方面还存在不够清晰、可衡量性差的问题，不利于开展量化评价。

2. 部门整体支出绩效管理改进措施

（1）更加科学设置绩效目标及指标，增强绩效指标的清晰性、可衡量性，便于开展量化评价，及时了解资金使用绩效情况。

（2）加强部门预算资金、特别是项目资金的执行进度跟踪，及时与资金使用部门协同资金支出进度，避免支出进度滞后，造成年底财政资金冗余。

三、下一步工作计划

下来，我局将深入学习贯彻党的二十大精神，认真落实省、市工信、

科技、商务等部门的工作部署，抢抓机遇、坚定信心、顶压前行，狠抓发展第一要务不动摇，锚定发展目标不放松，大力发展主导产业，加快融入粤港澳大湾区。

部门预算单位整体支出绩效自评表

单位基本情况											
单位名称	梅州市梅县区科工商务局		财供人数（编制总数）合计：68 行政（参公）编制数小计：38 后勤服务人员编制数小计：5 公益一类编制数小计：25 公益二类编制数小计：0						单位数	3	
年度 总目标	1. 培育战略性新兴产业集群，打造发展新引擎。		完成情况	1. 大力发展高端铝箔产业、大力发展装备制造业						未能完成原因	
	2. 深化暖企惠企行动，注入发展助推剂。			2. 加大政策宣贯力度、落实政企沟通机制、搭建企业服务平台							
	3. 推进招商引资，构建产业核心区。			3. 招商工作取得实效、扎实做好综保区招商工作、强化完善招商机制建设							
年度部门 预算情况	总预算 (万元)	年度预算资金类别									
		部门预算		专项资金		其他事业发展支出					
		基本支出	项目支出	区本级资金	其他来源资金	区本级资金	其他来源资金				
		7027	2384	4643							
指标评分表											
评价指标						自评分数	指标说明	评分标准	备注		
一级指标	二级指标	三级指标	权重	名称	权重						
名称	权重	名称	权重	名称	权重						
预算编制 情况	20	预算编制	15	预算编制合理性	5	5	考核部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合区委区政府的工作要求和重点工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 预算编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预算决算差异过大的问题，得2分； 2. 功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂的，得2分； 3. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整（如不存在项目支出完成不理想但连续安排预算的情况等），得1分。	1、关于开展2022年度区级部门预算编制工作的通知； 2、梅县区2022年部门预算报表。		
				预算编制规范性	5	5	考核部门（单位）预算编制是否符合区委区政府有关预算编制的原则，例如在规范性和细致程度方面是否符合要求等。	符合区委区政府有关预算编制的原则和要求的，符合专项资金预算编制和项目库管理要求的，得5分；发现一项没有满足的扣1分，扣完为止。本指标应参照相应年度的区级预算编制文件和部门（单位）的部门预算，根据实际情况评定。区级部门预算编制文件是指由区财政局印发的区级预算编制工作实施方案和年度区级部门预算编制工作通知，以及其他与部门预算编制相关的文件和制度。	1、关于开展2022年度区级部门预算编制工作的通知； 2、梅县区2022年部门预算报表。		
				财政拨款收入预算差异率	5	5	反映部门（单位）收入预算编制的准确性。	财政拨款收入预算差异率=（收入决算数-收入调整预算数）/收入调整预算数*100%（取绝对值）。差异率=0，本项指标得满分；每增加5（含）扣减0.5分，直至扣完为止。	本指标根据部门决算报表附表01-1表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算。		
	整体绩效 目标设置 (年度工 作计划和 主要任 务)	5	整体绩效目 标合理性	5	5	部门（单位）所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门（单位）设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。	1. 整体绩效目标能体现部门（单位）“三定”方案规定的部门职能的，得1分； 2. 整体绩效目标能体现部门（单位）中长期规划和年度工作任务的，得1分； 3. 整体绩效目标能分解成具体工作任务的，得1分； 4. 整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的，得1分； 5. 部门申报的项目有进行可行性研究和充分论证的，得1分；对上述5项标准，没有完全符合的，可酌情扣分。	1、部门“三定”方案，梅机编〔2020〕54号； 2、2021-2023年梅县区科工商务局中期财政规划建议； 3、区级项目支出预算申报表； 4、项目预算计划明细。			
						结转结余率	5	5	部门（单位）当年度结转结余率与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	结转结余率=年末财政拨款结转和结余决算数/（年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数）×100% 1. 结转结余率≤10%的，得5分； 2. 10%<结转结余率≤20%的，得3分； 3. 20%<结转结余率≤30%的，得1分； 4. 结转结余率>30%的，得0分。	本指标根据部门决算报表附表01-1表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算。
						财务管理合 规性	5	5	反映部门（单位）财务管理的规范性	支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，具体根据审计（以部门预算审计和专项审计为主）和财会监督意见采取扣分法评分： 1. 明确指出的问题和处理意见的，并限期整改的，1项扣1分； 2. 未明确处理意见，属于因主管单位制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，1项扣0.5分； 3. 连续两年因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见或主管单位未落实相关审计和财会监督整改意见的，1项扣2分。 根据上述扣分情况扣完为止，审计提出的资产管理、采购等合规性在相应指标扣分，在此项指标不重复扣分。	1、制定区级项目支出预算申报表； 2、项目资金管理办法，做到专款专用。
资金管理	10										
									预决算公开 合规性	2	2



预算执行情况	信息公示	4	绩效信息公开情况	2	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	1. 绩效目标在规定时间内公开，得满分，否则不得分。 2. 绩效自评资料在规定时间内公开，得满分，否则不得分。 3. 目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%，计算出本指标的综合得分。	2022年3月28日单位公开栏公开
	采购管理	8	政府采购执行率	3	3	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。	本指标得分=本指标满分×政府采购执行率 其中：政府采购执行率=（实际采购金额/计划采购金额）×100%；如实际采购金额大于计划采购金额则本项不得分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	本指标根据部门决算报表附表《机构运行信息表》和政府采购情况表相关数据计算。
			采购合规性	5	5	反映采购意向公开、合同备案公开等情况。	1. 建立政府采购内控制度。对照《广东省预算单位政府采购活动内部控制事项清单》完成本单位政府采购内部控制管理制度建设并形成正式文件，报区财政局备案的，得1分，否则不得分。 2. 政府采购意向公开。在“广东省政府采购网”采购意向公开率100%公开，且采购意向公开时限不晚于采购活动开始前30日的，得1分，否则不得分。 3. 政府采购合同备案公开。自政府采购合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，符合规定的得1分，否则不得分。 4. 按时上报政府采购信息的，得1分，否则不得分。 5. 采购脱贫地区农副产品。在脱贫地区农副产品网络销售平台（即“832平台”）进行采购的，得1分，否则不得分。	1. 采购业务流程图；2. 采购合同在“广东省政府采购网”备案公开；3. 按要求采购了脱贫地区农产品。
	项目管理	18	项目资金绩效完成情况	8	8	反映部门项目支出绩效目标的完成情况	设定绩效目标未完成的不得分，部分完成的酌情扣分。	项目按时完成
			项目实施程序	5	5	反映部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1. 项目的设立及调整按规定履行报批程序，得2分； 2. 项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定的，得3分；评价时发现有项目不符合上述条件的，酌情扣分。	科工商务局专项资金管理办法。
			项目监管	5	5	反映部门（单位）对所实施项目的检查、监控、督促等管理情况。	按规定项目支出的管理使用以及项目实施开展有效的监管，具体包括： 1. 通过汇报、现场核查等方式，对项目资金的使用情况以及项目实施进度开展定期或不定期检查，保障资金支付进度和项目实施进度的，得1分； 2. 通过自行组织或委托服务等方式，结合资金和项目检查结果，及时对项目资金的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况并责成项目单位采取措施予以纠正的，得2分； 3. 通过审计、报告等方式落实检查或监控发现问题整改到位的，得2分； 上述情况需提供检查、监督通知文件、委托服务合同、检查或监督工作汇报或总结、整改报告等证明材料，若发现1项工作未实施的，扣1分；若每项工作无相关证明材料支撑的，扣0.5分，扣完为止。	单位制定了专项资金管理办法。
	资产管理	10	资产日常管理工作情况	2	2	反映部门（单位）资产管理是否规范。	1. 有无行政事业性国有资产管理内部管理制度；如无，扣0.5分。 2. 是否严格执行《梅州市梅县区行政事业单位国有资产管理暂行办法（2020年修订）》等规定；如无，扣0.5分。 3. 资产盘点情况。有无定期盘点，并完成结果处理的，得0.5分。未进行盘点的，扣0.5分。 4. 在巡视巡察、审计、监督检查工作中是否涉及资产管理不到位的问题，是否按照要求完成整改。每发现1次扣1分，扣完为止。	我局每两年至少一次对资产进行清查，做到账物相符。
			资产配置情况	1	1	反映单位资产配置是否合规。	是否符合有关资产配置的规定，如无，扣0.5分；是否符合单位自身实际需要，如无，扣0.5分。	我局高度重视资产管理工作，依据财经法规及财务制度要求做好资产管理工作。制定有国有资产管理内部管理制度，严格执行资产采购、出入库、日常登记及处置等管理工作。所有固定资产、无形资产均纳入财政统一的行政事业资产管理系统进行
			资产使用情况	1	1	反映单位资产使用是否合规。	是否严格执行《梅州市梅县区行政事业单位国有资产管理暂行办法》、《梅州市梅县区经营性国有资产出租管理暂行办法》等规定。包括但不限于资产出租、出借，是否履行审批程序并公开招租等，如无，扣1分。	我局做到物尽其用。
			资产处置情况	1	1	反映单位资产处置是否合规。	是否严格执行《梅州市梅县区行政事业单位国有资产管理暂行办法》等规定。包括但不限于资产有偿转让、无偿转让、置换、报废、报损等，是否履行审批程序，资产处置是否依法依规操作，如无，扣1分。	资产处置按规定执行。
			资产收益上缴情况	1	1	反映单位资产处置和使用收益上缴情况。	是否按《梅州市梅县区行政事业单位国有资产收益管理实施细则》等制度要求执行有关规定；取得的收益是否通过“广东省非税收入一体化管理平台”全额上缴区财政局；处置收益和租金上缴是否及时（不超过3个月），如无，每1笔扣0.5分，扣完为止。	处置收益和租金及时上缴财政专户。

预算使用 效益	30		资产年报、 月报的数据 质量	1	1	反映部门（单位）行政事业性国有 资产年报、月报数据质量。	单位行政事业性国有资产年报、月报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得1分；否则酌情扣 分。	资产年报数据完整准确		
			办公用房使用 的合规性	1	1	反映单位办公室面积配备是否超过 规定标准；办公用房年报数据质量	单位办公室面积配备符合国家规定标准的，是否按照 要求报送各类办公用房报表，办公用房年报数据质量 是否符合要求。发现一项（类）不符的，扣0.5分， 扣完为止。	本单位办公室面积和办 公设备配置未超标。		
			公务用车管 理	2	2	反映部门（单位）公务用车管理情 况。	履行公务用车管理主体责任1分； 是否规范公务用车运行数据台账管理0.5分； 是否按规定配备使用新能源汽车等0.5分。	我局制订了公务用车管 理制度，保证车辆使用 规范、高效、合理。		
		经济性	8	经济成本控 制情况	4	4	反映部门经济支出分类核算情况， 包括对运转成本的控制程度和效果 、核算精度和合理性等。	无违规擅自超预算行为，核算精准合理，注重经济成 本控制的得4分，否则酌情扣分。	无违规超预算行为。	
			公用经费控 制率	4	4	部门（单位）本年度实际支出的公 用经费总额与预算安排的公用经费 总额的比率，用以反映和考核部门 （单位）对机构运转成本的实际控制 程度	1. “三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费 数，得2分，否则不得分； 2. 日常公用经费决算数≤日常公用经费调整预算数， 得2分，否则不得分；	本指标中公用经费根据 部门决算报表财决01-1 表（财政拨款收入支出 决算总表）相关数据计 算，三公经费根据部门 决算附表《机构运行信 息表》相关数据计算。		
		效率性	8	重点工作完 成率	2	2	部门（单位）完成党委、政府、人 大和上级部门下达或交办的重要事 项或工作的完成情况，反映部门对 重点工作的办理落实程度。	重点工作完成率=重点工作实际完成数/重点工作总数 ×100% 本指标得分=重点工作完成率×2 注：重点工作完成率可以参考区政府督查室或其他权威 部门的统计数据（如有）	能及时完成上级交办的 重要事项和工作。	
			整体绩效目 标完成率	3	3	部门（单位）年度总目标任务完成 情况。	年度总目标完成率=完成情况任务数/年度总目标任务 数×100% 本指标得分=年度总目标完成率×3。	总目标任务按时完成。		
			项目完成及 时性	3	2	反映部门（单位）项目完成情况与 预期时间对比的情况。	所有部门预算安排的项目均按计划时间完成的，得3 分；部分项目未按计划时间完成的，酌情扣分。	项目按时完成。		
		效果性	10	社会经济环 境效益	10	10	反映部门（单位）履行职责对经济 发展、社会发展和生态环境所带来 的直接或间接影响。	1. 部门管理的行业和领域的主要指标能否体现部门 当年履职的效果，主要指标均体现效果的，得5分； 只有部分指标体现效果的，酌情扣分。 2. 部门当年主要的项目支出是否实现了预期的效果 ，由评价方对照部门的支出项目进行评分。所有项目 都能体现效果的，得5分；只有部分项目体现效果的 ，酌情扣分。	我局顺利完成各项工作 目标和任务，较好地实 现了我局部门履职效果	
		公平性	4	群众信访办 理情况	2	2	部门（单位）对群众信访意见的完 成情况及时性，反映部门（单 位）对服务群众的重视程度。	1. 设置了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理 回复机制的，得0.5分； 2. 当年度所有群众信访意见均有回复，得0.5分， 否则按比例扣分。 3. 回复意见均在规定时限内的，得1分，否则按比 例扣分。	对信访有意向的群众及 时做好思想疏理。	
			公众或服务 对象满意度	2	2	反映社会公众或部门（单位）的服 务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影 响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式 。如难以单独开展满意度调查的，可参考群众信访反 馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满 意度调查等进行合理的评分。	服务满意度100%。		
		加减分项			工作受表彰 或批评	10	10	反映部门预算管理工作受表彰或批 评的相关情况。	1. 加分项：部门预算管理工作受到上级表扬的；深化 落实预算改革举措成效明显的；争取中央、省、市资 金规模比上年有较大提高的，每项加2分，加分最多 不超过10分。 2. 减分项：人大、监察等有关监督部门在对各部门进 行监督检查、绩效评价时，如发现在预算编制或预算 执行上存在违规行为、绩效评价结果为差，并受到中 央、省及市、区有关部门问责或通报批评的，每发现 一起扣2分。部门未在规定时间内报送预算资料，严 重影响预算编制或执行总体工作进度的，每发现一起 扣1分，扣分合计不超过10分。 3. 同一个事项受多次表扬或批评，按一次计算加分或 减分。	2022年争取上级资金 2982万元。
		总分			99					

注意事项：

1. 请各部门（单位）根据每项分值结合本部门（单位）实际打分，并计算出总分值。
2. 请在备注栏中列明佐证资料名称（如文件名和文件号等），不提供不得分。

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2023年7月

项目名称		财政直拨（上规奖、进口贴息、技改奖、铜箔产业基地建设）			
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局	
项目资金（万元）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	未完成或超预算原因
	资金总额：	4246	4246	100%	
	其中：上级资金（中央\省\市）				
	地方本级资金	4246	4246	100%	
	其他资金				
总体目标	设定目标		本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因	
	扶持9家工业企业上规模，扶持5家批发、零售、餐饮业企业上限额，增加一定的财政收入。其他奖补资金可有效推动全区规上工业总产值。		扶持9家工业企业上规模，扶持5家批发、零售、餐饮业企业上限额，增加一定的财政收入。其他奖补资金可有效推动全区规上工业总产值（全年实现190.46亿元）		
具体绩效情况	产出	设定目标		本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因
		数量	14家企业	14家企业	
		质量	企业上规模	企业上规模	
		时效	2022年度	2022年度	
	效益	成本	4246万元	4246万元	
		经济效益	促进工业企业和商贸流通服务业企业上规模，促进经济发展，增加一定财政收入。	促进工业企业和商贸流通服务业企业上规模，促进经济发展，增加一定财政收入。	
		社会效益	提高劳动效率，带动就业	提高劳动效率，带动就业	
		生态效益			

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2023年5月

项目名称		高新首次认定奖金			
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局	
项目资金（万元）			预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）
	资金总额：		330	330	100%
	其中：上级资金（中央\省\市）				
	地方本级资金		330	330	100%
	其他资金				
总体目标		设定目标		本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因
		11家新认定高企，每家奖励30万元		11家新认定高企，每家奖励30万元	
具体绩效情况			设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因
	产出	数量	11	11	
		质量	2020-2021年梅县区首次认定高企	2020-2021年梅县区首次认定高企	
		时效	2022年度	2022年度	
		成本	330万元	330万元	
	效益	经济效益	项目实施后，减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	
		社会效益	项目实施后，减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	
		生态效益	项目实施后，减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	减轻企业负担，促进相关企业提高效益的作用、促进新经济增长模式	

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2023年5月

项目名称		国有企业留守人员及新秋服务公司费用			
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局	
项目资金（万元）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	未完成或超预算原因
	资金总额：	71	74.5	105%	
	其中：上级资金（中央\省\市）				
	地方本级资金	71	74.5	105%	
	其他资金				
总体目标		设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因	
		保护国有资产，安置国企改革人员。	保护国有资产，安置国企改革人员。		
具体绩效情况			设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因
	产出	数量	20家原国有企业	20家原国有企业	
		质量	确保国有资产不流失	确保国有资产不流失	
		时效	2022年度	2022年度	
		成本	71万元	74.5万元	
	效益	经济效益	保护国有资产	保护国有资产	
		社会效益	安置国企改革人员	安置国企改革人员	
		生态效益	无	无	

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2022年5月

项目名称		节能及安全生产执法经费				
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局		
项目资金（万元）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	未完成或超预算原因	
	资金总额：	15	13.3	89%		
	其中：上级资金（中央\省\市）					
	地方本级资金	15	13.3	89%		
	其他资金					
总体目标		设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因		
		保障我区安全生产总体稳定。	保障我区安全生产总体稳定。			
具体绩效情况	产出	设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因		
		数量	14家企业安全生产工作按责任制落实到位，开展1场大型经济交流活动。	14家企业安全生产工作按责任制落实到位，开展1场大型经济交流活动。		
		质量	完成上级下达考核任务	已完成上级下达考核任务		
		时效	2022年度	2022年度		
	效益	成本	15万元	13.3万元		
		经济效益	提高企业安全生产管理水平，推动经济发展。	提高企业安全生产管理水平，推动经济发展。		
		社会效益	保证企业做到安全生产及清洁生产，保护企业和人民的生产财产安全	保证企业做到安全生产及清洁生产，保护企业和人民的生产财产安全		
		生态效益	无			

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2022年7月

项目名称		企业引进高素质人才个人生活、房租补贴				
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局		
项目资金（万元）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	未完成或超预算原因	
	资金总额：	4.5	4.5	100%		
	其中：上级资金（中央\省\市）					
	地方本级资金	4.5	4.5	100%		
	其他资金					
总体目标		设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因		
		推进我区经济发展	推进我区经济发展			
具体绩效情况			设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因	
	产出	数量	企业引进高素质人才数≥1人	企业引进高素质人才数1人		
		质量	达标率100%	达标率100%		
		时效	资金发放及时率100%	资金发放及时率100%		
		成本	4.5万元	4.5万元		
	效益	经济效益	推进我区经济发展	推进我区经济发展		
		社会效益				
		生态效益				

附件4.

项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：梅州市梅县区科工商务局

填报时间：2023年5月6日

项目名称		招商、宣传、服务企业等经费			
单位主管部门		实施单位		梅州市梅县区科工商务局	
项目资金（万元）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	未完成或超预算原因
	资金总额：	180	136	76%	厉行节约
	其中：上级资金（中央\省\市）				
	地方本级资金	180	136	103%	厉行节约
	其他资金				
总体目标		设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因	
		通过招商引资和项目建设中实现全区经济稳中有进发展。	全区经济稳中有进发展		
具体绩效情况	产出	设定目标	本年完成情况	未完成原因和改进措施；超额完成原因	
		数量	接待30家外地投资商来梅考察，组织5次外出参观考察招商，举办大型招商活动3次，有10家外地投资商签订投资意向协议，其中7家已正式投资落户于本区。	共接待36家外地投资商来梅考察，共组织6次外出参观考察招商，共举办大型招商活动3次，并进行了广泛的招商宣传，2022年度共有19家外地投资商签订投资意向协议，其中11家已正式投资落户于本区。	
		质量			
		时效	2022年度	2022年度	
		成本	180万元	136万元	厉行节约
	效益	经济效益	企业建成生产后可促进全区经济稳中有进发展	企业建成生产后可促进全区经济稳中有进发展	
		社会效益			
		生态效益	无		

